

ROMÂNIA
JUDEȚUL BACAU
COMUNA BRUSTUROASA

ANUNȚ

**PRIMĂRIA COMUNEI BRUSTUROASA, ORGANIZEAZĂ CONCURS PENTRU
OCUPAREA POSTULUI DE :
BIBLIOTECAR –FUNCTIE CONTRACTUALĂ DE EXECUȚIE**

Cerințe generale de ocupare a postului

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale UE sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România
- cunoaște limba română scris și vorbit
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale
- are capacitate deplină de exercițiu
- are stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate
- îndeplinește condițiile de studii și după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității ,contra statutului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice

- **Conform fișei postului**

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune dosarul de concurs la secretariatul Primăriei Brusturoasa, până în data de 24 aprilie 2015

Dosarul de concurs va conține următoarele documente:

- Cerere de înscriere la concurs
- Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor solicitate în cerințele specifice fiecărui post și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- Copia carnetului de muncă, conform cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

- Curriculum vitae.
- Studii
- a) absolvenți cu examen de diplomă ai unei instituții de învățământ cu profil biblioteconomic;
- b) absolvenți ai altor forme de învățământ, liceal, postliceal sau universitar, dar care, în timpul școlarizării au studiat discipline de profil din domeniul biblioteconomiei;
- c) absolvenți cu diplomă, indiferent de profilul instituției de învățământ, dacă aceștia au urmat și studii postuniversitare sau postliceale de biblioteconomie în instituții de învățământ acreditate de Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului;
- d) persoane cu studii medii sau superioare de alt profil, cu obligația de a urma, într-o perioadă de până la maximum 2 ani, una din formele de pregătire profesională prevăzute de lege.

Copiile de pe acte se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs

Data, ora și locul desfășurării probei scrise:

04.05.2015, Primăria Brusturoasa

Concursul constă în următoarele etape succesive:

- a) Selecția dosarelor de înscriere;
- b) Probă scrisă;
- c) Interviu

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă. .

Relații suplimentare se pot obține la tel 0234/381031

Tematică

Legea nr.22/1969 privind gestiunea

Legea nr.334/2002-privind bibliotecile

Ordinul nr 2062/2000 pentru aprobarea Normelor metodologice privind evidența, gestionarea și inventarierea documentelor specifice bibliotecilor publice

Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală.

Legea nr.477/2004 – privind codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice

Înscrierea candidaților și depunerea dosarelor se face la sediul Primăriei comunei Brusturoasa, de unde se pot obține informații privind organizarea și desfășurarea concursului, la tel:0234/381031

PRIMAR,

Atonoae Sorin



SECRETAR

Oprea Mariana-Simona