

ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
COMUNA BRUSTUROASA
PRIMĂRIA
TELEFON: 0234/381031
e-mail: primariabrusturoasa@yahoo.com
Nr. 4180 din 14.08.2018.

ANUNȚ

Comuna Brusturoasa, judetul Bacău, organizează concurs pentru ocuparea pe perioada nedeterminată a funcției de șofer profesionist – funcție contractuală în cadrul Compartimentului administrativ-deservire al aparatului de specialitate al primarului.

Probele stabilite pentru concurs sunt urmatoarele:

- selectia dosarelor de înscriere
- proba scrisa
- interviu

Condiții specifice de ocupare a postului :

- studii generale/medii
- minim 5 ani vechime în funcția de conducător auto
- posesor al permisului de conducere categoriile B-C-E
- aviz psihologic favorabil exercitării funcției

Concursul se desfășoară la sediul **Primariei Brusturoasa** în data de 12 septembrie 2018 ora 10,00 proba scrisă.

Dosarele de înscriere la concurs se depun până la data de 31.08.2018

- proba scrisa - 12 septembrie ora 10,00
- interviul 14 septembrie ora 10,00

Candidații trebuie să îndeplinescă condițiile generale prevăzute de art. 3 din H.G. 286/2011 - Regulamentul cadru, cu modificările și completările ulterioare

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medical eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea

justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepții situației în care a intervenit reabilitarea.

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 6 alin. (1 lit. a) - g) din H.G. 286/2011 - Regulamentul cadru, cu modificările și completările ulterioare:

- cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
 - copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
 - copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
 - copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
 - cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
 - h) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
 - i) curriculum vitae;
 - j) alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.
- Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.
- în cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.
- Actele prevăzute la alin. 1 lit. b), c) și h) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.
- Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Brusturoasa și la numărul de telefon 0234-381031.

BIBLIOGRAFIA

1. Legea nr.477/2004 – privind codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice
2. Lege 215/2001 - Legea administrației publice locale
3. OUG 195/2002 privind circulația pe drumurile publice
4. Legea 319 din 2006 actualizată privind securitatea și sănătatea în muncă

Notă: la toate actele normative de mai sus vor fi avute în vedere actualizările intervenite până la data concursului. Astfel, candidații vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografie inclusiv republicările, modificările și completările ulterioare ale acestora.

PRIMAR
Valeriu ATUDOREI



SECRETAR,
Mariana-Simona OPREA