

ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
COMUNA BRUSTUROASA
PRIMĂRIA
TELEFON: 0234/381031
e-mail: primariabrusturoasa@yahoo.com
Nr. 6927 din 02.12.2020

A N U N Ț

Comuna Brusturoasa, județul Bacău, organizează concurs pentru ocuparea funcției publice de execuție de: referent debutant, clasa III , în cadrul **Compartimentului Registratură, relații cu publicul și arhivă.**

Durata timpului de lucru este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

Probele stabilite pentru concurs sunt :

- Selecție dosare de înscriere
- Proba scrisă
- Interviu
-

Condiții de desfășurare ale concursului :

- Proba scrisă are loc în data de 7 ianuarie 2021, ora 10.00 la sediul Primăriei Brusturoasa, jud. Bacău, iar interviul în data de 11 ianuarie 2021, ora 11.00.

Conditii de participare la examen:

- **îndeplinirea condițiilor prevazute de art. 465 din OUG 57/2019 – Cod administrativ**
- Extras din OUG 57/2019 art. 465
Condiții de ocupare a unei funcții publice
- **(1)** Poate ocupa o funcție publică persoana care îndeplinește următoarele condiții:
 - a)** are cetățenia română și domiciliul în România;
 - b)** cunoaște limba română, scris și vorbit;
 - c)** are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
 - d)** are capacitate deplină de exercițiu;
 - e)** este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;
 - f)** îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
 - g)** îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
 - h)** nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu,

infrațiuni care împiedică înlăptuirea justiției, infrațiuni de fals ori a unei infrațiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post - condamnatorie sau dezincriminarea faptei;

i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;

j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;

k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

- **studii liceale, respectiv studii medii liceale finalizate cu diplomă de bacalaureat**
- **cunoștințe operare PC nivel mediu- dovedite cu documente emise în condițiile legii.**

Dosarele de înscriere se depun la sediul Primăriei comunei Brusturoasa, birou secretar în perioada **02.12.2020- 21.12.2020**.

Bibliografia:

1. Constituția României.
2. Titlul I și II ale părți VI din OUG 57/2019 cu modificările și completările ulterioare.
3. OG 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare , republicată , cu modificările și completările ulterioare.
4. Legea 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată cu modificările și completările ulterioare.
5. Legea 544/2001 privind liberul acces la informațiile publice de interes local, republicată cu modificările și completările ulterioare.
6. Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată cu modificările și completările ulterioare.
7. HG 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.
8. Legea 16/1996 a Arhivelor Naționale, republicată cu modificările și completările ulterioare.
9. HG 1723/2004 privind aprobarea Programului de măsuri pentru combaterea birocrăției în activitatea de relații cu publicul.

**PRIMAR
ATUDOREI VALERIU**